

# 益阳2026参保操作步骤及界面说明

2025年12月

# 1. 登录系统进入参保模块

参保入口：基层单位登录系统：

<https://zghz.hnszgh.org.cn/cb2025/login/company>



第1步: 输入用户名、密码，登录系统

账号登录

用户名: 18

密码: .....

[忘记密码?](#) [还没有账号? 立即注册!](#)

登录

☎ 咨询电话

The image shows a login form with two input fields: one for the username (containing '18') and one for the password (masked with dots). Below the fields are links for '忘记密码?' and '还没有账号? 立即注册!'. A green '登录' button is at the bottom. A '咨询电话' link is at the very bottom.

## 2. 新建参保单 (一)

湖南工会互助参保 欢迎您: 湖南互助会演示账号

首页 × 参互申请 ×

2 第2步: 点击【参保申请】菜单

参互申请

申请单号 请输入申请单号 审核状态 请选择审核状态 保障计划 请选择 缴费状态 请选择

创建日期 开始日期 至 结束日期 参保单位 请选择参保单位 重置 搜索 收起

3 第3步: 点击【新建参保单】按钮

新增参保申请单 参保教程 点此查看

申请单号	创建日期	审核状态	缴费状态	参保总人数	应缴费用	保障	操作
CB202410101...	2024-10-10	待审核	-	10	100	特殊疾病保障项目2025	详情 审核进度 发票查看

共 1 条 10条/页 1 前往 1 页

## 2. 新建参保单 (二)

湖南工会互助参保 欢迎您: 湖南互助会演示账号

编辑参互申请单

参互申请 > 编辑参互申请单

选择保障计划 确认参保名单 线下缴费 上传缴费凭证 提交送审 线下递交材料 已办结

您尚未选择保障计划, 点此添加保障计划

第4步: 点击【添加保障计划】按钮

## 2. 新建参保单 (三)

互助保障系统 欢迎您：湖南互助会演示账号

工会管理员

编辑参互申请单

参互申请 > 编辑参互申请单

选择保障计划

添加保障计划

1. 选择保障计划

第5步：选择要参与的保障计划

益阳职工住院保障项目2026

益阳特殊疾病保障项目2026

2. 套餐

第6步：选择费用档位

60元档位

90元档位

3. 参互应缴标准：

60元/人

第7步：点击【确认】按钮确认保障计划

确认

线下递交材料

已办结

消息通知

绑定用户明细

我的单位

互助保障计划

职工参互记录

补助申领

变更申请

缴费单处理

参互申请

首页

## 2. 新建参保单 (四)

湖南工会互助参保 欢迎您：湖南互助会演示账号

首页 参保申请 参保缴费 互助保障计划 消息通知

编辑参互申请单

参互申请 > 编辑参互申请单

选择保障计划 确认参保名单 线下缴费 上传缴费凭证 提交送审 线下递交材料 已办结

已选择1个保障计划

1. 选择保障计划  
职工住院医疗保障项目2025

2. 套餐  
60元档位

3. 参互应缴标准：  
60元/人

删除

第8步：点击【选择完毕，下一步】按钮

8 选择完毕，下一步

## 2. 新建参保单 (五)

湖南工会互助参保 欢迎您：湖南互助会演示账号

首页 参保申请 参保缴费 互助保障计划 消息通知

编辑参互申请单

参互申请 > 编辑参互申请单

选择保障计划 确认参保名单 线下缴费 上传缴费凭证 提交送审 线下递交材料 已办结

**保障基本信息**  
已选保障计划：职工住院医疗保障项目2025

单位缴纳城镇职工医保人数：

**参互职工汇总表**  
删除所选 导出当前名单为Excel Excel导入名单 添加单个职工

姓名 手机号 性别 年龄 是否退休超龄 操作

导入参互职工名单

1. 请点击下载参保职工汇总表并上传，即可完成批量导入。  
2. 单次导入名单建议不超过10000条

暂无数据

共 0 条 10条/页 1 前往 1 页

提交审核

注：超龄未退休职工需要  
参保人数(人)：0 参互标

9 第9步：输入本单位参加医保人数

10 第10步：点击【导入名单】按钮，跳出弹窗

11 第11步：下载参保职工汇总表，填入职工信息

12 第12步：上传职工名单

## 2. 新建参保单 (六)

湖南省2025参保 欢迎您：湖南系统测试单位

首页  
参保申请  
缴费单处理  
职工参保记录  
互助保障计划  
我的单位  
消息通知

1. 当人员名单中出现超龄人员的时候，需要上传超龄职工证明文件，点击提交审核后，由后台经办人员审核后，进入缴费页面  
2. 当人员名单中没有超龄人员的时候，省略13、14步，点击提交审核后，直接进入缴费页面

参保职工汇总表

全部 1 | 超龄 1

删除所选 | 导出当前名单为Excel | 导出历史计划参保名单 | Excel

第13步：点击超龄人员Tab，查看超龄人员

<input type="checkbox"/>	姓名	证件类型	证件号码	手机号	性别	年龄	医保类型	新业态从业者	操作
<input type="checkbox"/>	超龄	居民身份证	360102195903...	18912131111					删除

共 1 条 10条/页 < 1 > 前往 1 页

上传补充材料

职工证明材料  
补充材料:

要求：大小10M以内的jpg、png格式图片或pdf文件；  
• 名单含有超龄职工，请下载超龄未退休职工名册，并加盖单位人事公章上传。

第14步：下载超龄名册，盖章上传超龄人员证明

第15步：点击提交审核

提交审核

参保人数(人): 1 参保标准费用(元): 60.00 实际应缴费用(元): 60.00

## 2. 新建参保单 (七)

湖南省2025参保 欢迎您：山东大学

首页 参保申请 参保缴费 互助保障计划 消息通知

编辑参互申请单

参互申请 > 编辑参互申请单

选择保障计划 确认参保名单 线下缴费 上传缴费凭证 提交送审 线下递交材料 已办结

16 第16步：等待审核超龄人员名单

请等待经办人员审核超龄人员材料，审核通过会生成缴费通知单

撤回 返回

# 3. 参保缴费 (一)

湖南工会互助参保 欢迎您：湖南互助会演示账号

首页 × 参互申请 ×

参互申请

申请单号  审核状态  保障计划  缴费状态

创建日期  至  参保单位

申请单号	创建日期	审核状态	缴费状态	参保总人数	应缴费用	保障	操作
CB202410101...	2024-10-10	● 审核通过	● 待缴费	10	100	特殊疾病保... - ~ 2	<input type="button" value="详情"/> <input type="button" value="审核进度"/> <input type="button" value="去缴费"/>

共 1 条   前往  页

第17步：点击去缴费

当超龄名单审核通过或名单中无超龄人员时，单据会变为【审核通过】，缴费状态变为【待缴费】

# 3. 参保缴费 (二)

湖南省2025参保 欢迎您: 山东大学

处理缴费单: JF1854696125211172864

缴费单处理 > 处理缴费单: JF1854696125211172864

### 应缴金额

共计: 60元, 查看 [《缴费通知单》](#)

注: 郴州市区及张家界的参保单位, 如需先开票再缴费, 可将相关纸质材料递交至代办处进行开票后, 再进行缴费处理。

### 缴费方式选择

线下对公转账

请按照《缴费通知单》说明进行对公转账缴费, 缴费后请将缴费凭证截图或拍照上传财务确认。

### 我的缴费凭证

序号	金额(元)	缴费凭证	转账时间	付款户名	付款账号	银行回单内容	转账日期	操作
1	60	<a href="#">查看</a>	2024-11-21 00:00:00	山东大学	1245124124215411	-	2024-11-21 00:00:00	<a href="#">删除</a>

共计: 60元

[继续添加凭证](#)

[确认提交](#) [操作记录](#)

### 缴费通知单

参保单号: CB20241108092137000001

保障计划	2025省帮扶中心职工医疗互助活动		
单位名称	山东大学		
单位地址	具体地址		
参保人数	1人	应缴会费	60.00 元
缴费方式	线下对公转账		
线下对公缴费方式	通过对公转账方式缴存至下述对公账号, 保存转账凭证并在互助保障业务管理系统中上传: -户名: -账号: XXXX XXXX XXXX XXXX XXX -开户行: 中国工商银行呼和浩特巨海城第二支行 -行号: 1021 9100 0790		
缴费说明	不允许现金及个人打款		

### 第18步: 点击查看《缴费通知单》

根据缴费通知单的缴费金额进行线下转账处理

### 第19步: 填写银行打款信息, 上传转账缴费凭证

继续添加凭证

### 第20步: 点击【确认提交按钮】

上传缴费凭证

缴费金额: 100 元

缴费凭证:

转账时间: 2024-11-21

付款户名: 山东大学

付款账号: 1245124124215411

银行回单内容:

[取消](#) [确认提交](#)

# 3. 参保缴费 (三)

- 首页
- 参保申请
- 缴费单处理
- 职工参保记录
- 互助保障计划
- 我的单位
- 消息通知

处理缴费单: JF1854696125211172864 x 参保单审核进度 x

参保申请 > 参保单审核进度



### 职工住院医疗互助缴费申请单

参保单号: CR2024110810544800002 提交时间: 2024年11月20日

单位名称	山东大学	单位类型	机关		
联系人	战三国	联系电话	18910560014	受理渠道	单位录入
保障计划	2025省帮扶中心职工医疗互助活动				
保障期限	2025-01-01-2025-12-31	代办处	直属基层工会		
参加人数	1人	每人金额	60.00元	总金额	60.00元
备注		缴费方式	线下转账		
转账信息					
付款账号	1234564444444444	付款时间	2024-11-20		
户名	山东大学	转账金额	60.00		
银行回单内容					

### 缴费确认申请提交完成

请打印参保申请单, 加盖单位工会章连同以下资料, 提交至地址, 联系电话

- 银行转账复印件
- 参加人员当月或上个月工资表(盖章)
- 医保名册(盖章)
- 超龄未退休证明材料(盖章)

应缴费用(元): 60

打印《缴费申请单》

序号	缴费单据	缴费方式	金额(元)
1	<a href="#">查看</a>	线下转账	60

已缴费用(元): 60

第21步: 根据页面提示, 准备相关材料提交至经办工会

打印缴费申请单, 加盖单位公章

返回

# 4. 参保办结

湖南省2025参保 欢迎您：山东大学

首页 参保申请 缴费单处理 职工参保记录 互助保障计划 我的单位 消息通知

选择保障计划 确认参保名单 线下缴费 上传缴费凭证 提交送审 线下递交材料 已办结

 参保单申请已办结

经办人员审核通过后，参保单变为办结完成。

应缴费用(元)：60  
查看《缴费通知单》《缴费申请单》

序号	缴费单据	缴费方式	金额(元)
1	 查看	线下转账	60

缴费已确认，点击查看已参保职工 已缴费用(元)：60

返回

**问：一个参保单只能选择一个保障计划吗？**

答：是的，目前为了将医疗互助与特殊疾病分开，一个参保单只能选择一个保障计划。如果想参与多个保障计划，可以建立多个参保单。

**问：我的单位有职工入职，之前他在其他单位参加过互助，需要上一家单位将他从历史名单中删除吗？**

答：不需要了。直接按照新名单导入即可

**问：我单位职工没有身份证，可以使用其他证件参保吗？**

答：可以，在参保名单模板中，证件类型选择其他即可，注意，如果证件类型选择其他，需要输入性别和年龄。

**问：我提交完单据了，代办处正在审核超龄资料，但是我发现漏掉了一名职工，我可以撤回重新填写吗？**

答：可以，进入参保申请列表中，点击单据的【审核状态】按钮，进入后可以使用【撤回】按钮进行撤回后，对单据进行修改，修改后的单据再重新提交即可。

**问：我提交完单据了，代办处正在缴费审核，但是我发现漏掉了一名职工，我可以撤回重新填写吗？**

答：可以，请联系代办处进行单据驳回，代办处单据驳回后，进入参保申请列表中，点击单据的【审核状态】按钮，进入后可以使用【撤回】按钮即可撤回回到名单填写状态，请对名单进行修改，修改后的单据再重新提交即可。

**问：我提交完单据了，单据已经审核完毕，但是我发现漏掉了一名职工，我能添加人员吗？**

**答：进入参保申请列表中，重新创建新的参保单即可，参保单中仅加入漏掉的职工。注意单位总人数仍旧据实填写即可。**

**问：我单位想部分人员参加60元档位的职工医疗，部分人员参加90档位的职工医疗，可以吗？**

**答：不可以，一个保障计划一个单位只能选择一个档位**